



МИНИСТЕРСТВО ПРИРОДНЫХ РЕСУРСОВ
И ЭКОЛОГИИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

**ФЕДЕРАЛЬНАЯ СЛУЖБА
ПО ГИДРОМЕТЕОРОЛОГИИ И МОНИТОРИНГУ
ОКРУЖАЮЩЕЙ СРЕДЫ
(Росгидромет)**

Нововаганьковский пер., д. 12
Москва, ГСП-3, 125993

МОСКВА РОСГИМЕТ

Тел. 8 (499) 252-14-86, факс 8 (499) 795-23-54

Руководителям учреждения

Росгидромета

07.08.2015 № 100-1/666

На № _____

Федеральная служба по гидрометеорологии и мониторингу окружающей среды в целях упорядочивания процедуры сбора отчетности направляет макет пояснительной записки по форме 0503760. Указанный макет подлежит использованию начиная с отчетности за 9 месяцев 2015 года.

Начальник УПФ

Радькова Н.В.

Л.Х. Ниязбаева
(499)795 23 25

**ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА
К БАЛАНСУ УЧРЕЖДЕНИЯ**

на 01 июля 2015 года

Учреждение	Наименование учреждения
Учредитель	_____
Наименование органа, осуществляющего полномочия учредителя	Федеральная служба по гидрометеорологии и мониторингу окружающей среды
Периодичность:	квартальная
Единица измерения	руб.

	КОДЫ
Форма по ОКУД	0503760
Дата	01.08.2015
по ОКПО	Ваш ОКПО
по ОКТМО	Ваш ОКТМО
По ОКПО	Ваш ОКПО
Глава по БК	00169
по ОКЕИ	383

Федеральное государственное бюджетное учреждение (далее по тексту – краткое наименование), учредителем которого является Федеральная служба по гидрометеорологии и мониторингу окружающей среды в соответствии с распоряжением Правительства РФ от 15.12.2011 г. № 80-р, создано для осуществления основных видов деятельности, действует на основании Устава о федеральном государственном бюджетном учреждении – краткое наименование учреждения, утвержденного № от 00.00.0000 г., зарегистрировано регистрационной палатой 00.00.0000 г. за № 0000000000, в Единый государственный реестр юридических лиц включено 00.00.0000 г. за № 00000000000000, является юридическим лицом, имеет в оперативном управлении федеральное имущество, самостоятельный баланс, лицевые счета в органе федерального казначейства, может приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права и нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

Место нахождения (юридический / фактический адрес).

ФИО директора, приказ о назначении (номер, дата).

Лица, ответственные за составление бухгалтерской отчетности (ФИО, должность, телефон, адрес эл. почты).

Цели создания учреждения.

Функции и задачи.

Основные виды деятельности.

В отчетном периоде деятельность краткое наименование учреждения осуществлялась на основе исполнения норм бюджетного, гражданского и налогового законодательств, нормативных актов и документов федеральных органов исполнительной власти, приказов Росгидромета, нормативных актов, изданных учреждением.

Расходы на финансовое и материально-техническое обеспечение текущей деятельности краткое наименование учреждения осуществляются через лицевые счета, открытые в федеральных органах казначейства.

Краткое наименование учреждения открыты следующие:

- лицевые счета:

– № 20000Х00000 в УФК (ОФК) по

– № 21000Х00000 в УФК (ОФК) по

- расчетные счета в кредитных учреждениях:

– № 00000000000 в

– № 00000000000 в

Заверенные копии указанных счетов по состоянию на отчетную дату прилагаются по единому государственному регистру предприятий и организаций всех форм собственности и хозяйствования (ЕГРН) краткое наименование учреждения присвоены следующие коды:

ОКПО – 00000000

ОКОГУ – 0000000

ОКАТО – 00000000000

ОКФС – 00

ОКОПФ – 00000

ОКВЭД – 00.00

ОКТМО – 000000000000

Раздел 1 «Организационная структура учреждения»

Численность сотрудников **краткое наименование учреждения** составляет 000 человек, в том числе по обособленным подразделениям (филиалам):

Филиал № 1 – 000 человек;

Филиал № N – 000 человек.

Далее необходимо привести пояснения о причинах изменения фактической штатной численности в течение отчетного периода и сравнение с аналогичным периодом прошлого года. Информация о штатной численности представлена в форме 0503761.

Раздел 2 «Результаты деятельности учреждения»

Отразить основные результаты деятельности учреждения за отчетный период.

Кроме этого, отразить иную информацию, оказавшую существенное влияние и характеризующую результаты деятельности учреждения за отчетный период, не нашедшую отражения в приложениях, включаемых в раздел, в том числе:

- о мерах по повышению квалификации и переподготовке специалистов учреждения;

- о ресурсах (численность работников, стоимость имущества, расходы, объемы закупок и т.д.);

- о техническом состоянии, эффективности использования, обеспеченности учреждения (его структурных подразделений, подведомственных учреждению обособленных подразделений(филиалов)), основными фондами (соответствия величины, состава и технического уровня фондов, реальной потребности в них), основных мероприятиях по улучшению состояния и сохранности основных средств; характеристика комплектности;

- иная информация о результатах деятельности учреждения.

Земельные участки, числящиеся на балансе. Указать балансовую стоимость на начало отчетного года и конец отчетного периода. Наличие земельных участков и недвижимого имущества с неоформленным правом собственности и мероприятия, проводимые по оформлению. Указать необходимые условия для оформления (финансирование, обращение учредителей и т.д.).

Особо ценное имущество, числящееся на балансе, его структура и состав (сколько и какая недвижимость, транспорт). Указать изменения в составе ОЦИ: приобретено (получено), выбрано (списано, передано), на каком основании.

Раздел 3 «Анализ отчета об исполнении учреждением плана его деятельности»

ф. 0503737 КФО 2 = Расшифровка ФХД колонка 7+8

ф. 0503737 КФО 4 = Расшифровка ФХД колонка 4

ф. 0503737 КФО 5 = Расшифровка ФХД колонка 6

ф. 0503737 КФО 6 = Расшифровка ФХД колонка 5

Указать объем предоставленной субсидии на государственное задание с реквизитами соглашений. Предоставлялись ли субсидии на иные цели и капитальный ремонт (по каким ФЦП + реквизиты соглашений). Реализованы ли данные мероприятия.

Необходимо привести **подробный анализ** исполнения Плана финансово-хозяйственной деятельности в разрезе видов финансового обеспечения (КФО 2, 4, 5, 6, 7) и кодов КОСГУ в структуре Отчета ф. 0503737, в случае если исполнение **менее 20% - для квартальной отчетности, 45% - для полугодия, 70% - 9 месяцев.**

Подлежит раскрытию информация о расхождениях между Отчетами ф. 0503737 и Отчетом о состоянии лицевого счета бюджетного учреждения № 20, Отчетом о состоянии отдельного лицевого счета бюджетного учреждения № 21 по КОСГУ.

Кроме этого, отразить иную информацию, оказавшую существенное влияние и характеризующую результаты исполнения учреждением утвержденного плана, не отраженную в приложениях, в том числе **информацию о принимаемых, принятых обязательствах (денежных обязательствах) учреждения, подлежащих исполнению в текущем финансовом году в разрезе видов финансового обеспечения (КФО 2, 4, 5, 6, 7) и кодов КОСГУ в структуре Отчета ф. 0503738.** Информация о заключенных договорах и их исполнении представлена в отчете о договорной работе.

Подлежит раскрытию информация об обязательствах финансовых годов, следующих за текущим (отчетным) финансовым годом, отраженная в разделе 3 Отчета ф. 0503738.

Анализ исполнения доходов учреждения: по всем источникам, включая укрупненную раскладку по договорам по предмету контрактов.

Наличие согласований учредителя при сдаче в аренду имущества с указанием реквизитов документов и сведений об объектах собственности.

Раздел 4 «Анализ показателей отчетности учреждения»

Пояснения к ф. 0503738 «Отчет об обязательствах» (далее – ф.738).

Если колонка 5 ф.738 пустая, т.е. на отчетную дачу извещений на сайте гос. закупок не размещено, необходимо написать об этом в пояснительной записке с указанием причин.

Если колонка 7 ф.738 пустая, т.е. нет договоров, заключенных конкурентным способом, необходимо написать об этом в пояснительной записке с указанием причин.

Если в колонке 6 по КОСГУ сумма больше 3 000 000 рублей (кроме КОСГУ 211, 212, 213), ее необходимо **укрупненно** расписать в пояснительной записке. Указывается предмет договора и сумма. Если договор на несколько лет – расписывается по годам.

Пояснения к ф. 0503769 «Сведения по дебиторской и кредиторской задолженности учреждения» (далее – Сведения ф. 0503769).

Дебиторская задолженность: не может быть 302 и 304 счетов

Кредиторская задолженность: не может быть суммы с минусом и счета 206.

Привести пояснения о причинах образования, а также увеличения доли долгосрочной и просроченной дебиторской, кредиторской задолженности в общем объеме дебиторской и кредиторской задолженности соответственно в разрезе видов финансового обеспечения (деятельности): КФО 2, КФО 3, КФО 4, КФО 5, КФО 6, КФО 7. Кроме этого указать меры, принятые (принимаемые) для ее урегулирования (саму ф. 0503769 включать не надо, она распечатывается и прикладывается после Пояснительной записки). Отдельно описываются суммы просроченной и долгосрочной кредиторской и дебиторской задолженности с указанием причин образования и мер по погашению (с указанием ссылок на документы).

Таблица 5 – Проверки Росфиннадзора – Расписать в пояснительной записке о выявленных нарушениях и мерах по их устранению. Указать реквизиты документов:

1. утвержденного плана устранения замечаний;

2. направления акта в Росгидромет и о результатах устранения замечаний на отчетную дату. Если проверок не было, также указать об этом в пояснительной записке («Таблица 5 - «Сведения о результатах мероприятий внутреннего государственного (муниципального) финансового контроля» - проверок не проводилось») и в самой таблице во 2 графе («Проверок не проводилось»).

Таблица 7 – Проверка счетной платы – Расписать в пояснительной о выявленных нарушениях и мерах по их устранению. Указать реквизиты документов: утвержденного плана устранения замечаний, о направлении акта в Росгидромет и о результатах устранения замечаний на отчетную дату. Если проверок не было, также указать об этом в пояснительной («Таблица 7 - «Сведения о результатах внешнего государственного (муниципального) финансового контроля» - проверок не проводилось») и в самой таблице во 2 графе («Проверок не проводилось»).

Так же расписать проверки иных организаций и учредителей.

Пояснения к ф. 0503779 «Сведения об остатках денежных средств учреждения» (далее – Сведения ф. 0503779).

Привести пояснения о причинах образования остатков денежных средств учреждения на расчетных счетах, открытых в кредитных организациях, и лицевых счетах, открытых в территориальных органах Федерального казначейства (саму ф. 0503779 включать не надо. Ф. 0503779 распечатывается и прикладывается после Пояснительной записки). Также указать причины и необходимость остатков по КФО 4, 5 и 6 отдельно: на какие расходы, по каким контрактам и когда планируется использование.

Расшифровать показатели и изменения по забалансовым счетам.

Раздел 5 «Прочие вопросы деятельности учреждения»

Бухгалтерский учет в учреждении осуществляется в соответствии с Инструкцией по бухгалтерскому учету, утвержденной приказом Министерства финансов Российской Федерации от 16 декабря 2010 г. № 174н, и Учетной политикой, утвержденной приказом краткое наименование учреждения от 00 месяца 0000 г. № 00 (на какой период), бухгалтерская отчетность представляется в соответствии с Инструкцией о порядке составления, представления годовой, квартальной бухгалтерской отчетности государственных (муниципальных) бюджетных и автономных учреждений, утвержденной приказом Министерства финансов Российской Федерации от 25 марта 2011 № 33н.

Указать, проводились ли учреждением в текущем периоде крупные сделки. При наличии таковых указать предмет контракта, контрагента и реквизиты документа, согласовывающего право заключения контракта и результат крупных сделок.

В краткое наименование учреждения бухгалтерский учет ведется с применением программы «Наименование».

Кроме того, в данном разделе необходимо привести перечень форм отчетности, не включенных в состав бухгалтерской отчетности учреждения в виду отсутствия числовых значений показателей.

Руководитель
Главный бухгалтер
Руководитель планово-
экономической службы

И.О. Фамилия
И.О. Фамилия

И.О. Фамилия

М.П.

00.00.2015 г.